

▪ **Documente necesare înscrierii, depuse de părinte/tutore/reprezentantul legal la unitatea de învățământ sunt:**

- Cerere de înscriere (emisă din SIIIR la depunerea dosarului)
- Copie certificat de naștere copil
- Copie după actele de identitate ale părinților/reprezentant legal
- Hotărâri judecătorești (referitoare la custodia comuna, unica, încredințarea copilului altor persoane fizice/juridice)
- Declarația acord semnată de ambii părinți (Anexa nr. 2)
- Declarația tip pe proprie răspundere (Anexa nr. 5 – doar pentru documentele transmise prin e-mail sau prin poștă, cu confirmare de primire)
- Adeverințe de salariați pentru ambii părinți sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire copil, pentru tipul de program prelungit, respectiv pentru înscrierea în învățământul antepreșcolar
- Avizul ISMB pentru copiii care nu vor fi înscriși la clasa pregătitoare, în anul școlar 2025-2026, din motive medicale și documentul în baza căruia s-a produs amânarea de la școală
- Documentele care dovedesc îndeplinirea criteriilor de departajare generale sau specifice.

La dosarul de înscriere se adaugă, la începutul anului școlar, conform Ordinul MS 438/4 629/2021, următoarele documente: adeverința medicală de înscriere în colectivitate, împreună cu avizul epidemiologic și dovada de vaccinare a copilului - eliberată de medicul de familie.

a) adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;

b) avizul epidemiologic/dovada de vaccinare întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat de medicul de familie al copilului cu maximum 5 zile înainte de a începe frecventarea programului.



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI	Procedura operațională Organizarea și desfășurarea reînscrierii/înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în unități de învățământ cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar în anul școlar 2025 - 2026	Ediția: I
		Nr. exemplare: 1
Departamentul: Rețea școlară	COD: PO...../.....	Revizia: 11
		Nr. exemplare: 1
		Pagina 23/25
		Exemplar: 1

Anexa2:

DECLARAȚIE-ACORD

Subsemnata/ul, _____,
_____, cu domiciliul/reședința în localitatea
_____, județul/sectorul _____
str. _____, nr. _____,
bl. _____, sc. _____, ap. _____, mama/tatăl/tutore/reprezentant legal a/al
minorului/minorei

_____, născut/ă la data de _____,
declar că

- ☐ avem / ☐ nu avem custodie comună asupra copilului.
☐ Dovedesc că am custodia exclusivă a copilului dovedită prin următorul document

_____.
☐ Declar că ambii părinți suntem de acord cu reînscrierea/înscrierea copilului la

_____.(unitatea de învățământ)

Cunosc că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform prevederilor art. 292 din Codul Penal. De asemenea, declar că sunt de acord ca datele mele personale și ale fiului/fiicei mele să fie prelucrate în vederea înscrierii în învățământul preșcolar/antepreșcolar cu respectarea prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Declarant:

Numele și prenumele

Semnătura: _____

Numele și prenumele

Semnătura: _____

Data: _____



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI	Procedura operațională <i>Organizarea și desfășurarea reînscrierii/înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în unități de învățământ cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar în anul școlar 2025 - 2026</i>	Ediția: I
		Nr. exemplare: 1
Departamentul: Rețea școlară	COD: PO...../.....	Revizia: 11
		Nr. exemplare: 1
		Pagina 26/25
		Exemplar: 1

Anexa 4

Ordinul MS 438/4 629/2021 anexa 16(<https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/245945>)

Anexa 5

Nr. /

Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata,, părintele/reprezentantul legal al copilului, domiciliat(ă) în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, legitimat(ă) cu seria nr., declar pe propria răspundere că datele și informațiile cuprinse în cererea-tip de înscriere în educația timpurie (nivel antepreșcolar/nivel preșcolar/serviciu de educație timpurie complementar) sunt reale.

Totodată, declar că am înțeles următoarele:

- validarea cererii de înscriere se face numai în baza documentelor la care face referire cererea-tip de înscriere, transmise în copie simplă prin e-mail sau prin poștă, conform Calendarului înscrierii în unitățile de învățământ cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare pentru anul școlar 2025 - 2026, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3436/28.02.2025;
- la data comunicată de către inspectoratul școlar/unitatea de învățământ voi prezenta la registratura unității de învățământ documentele care au stat la baza înscrierii fiicei mele/fiului meu în educația timpurie, inclusiv avizul de la medicul de familie/medicul școlar din care rezultă faptul că fiica mea/fiul meu este aptă/apt pentru intrarea în colectivitate.

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere de înscriere sunt reale.

Semnătura

Data

Unitatea de învățământ prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile Regulamentului general privind protecția datelor, în calitate de operator, în conformitate cu prevederile specifice aplicabile.

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform art. 6 alin. (1) lit. c) și e) din Regulamentul general privind protecția datelor.