



CARE ESTE PROCEDURA DE ÎNSCRIERE?

- **Cererea-tip de înscriere se poate transmite prin e-mail, prin poștă, cu confirmare de primire, sau se poate depune la sediul unității de învățământ la care părintele/reprezentantul legal dorește înscrierea copilului, în perioada prevăzută de calendarul înscrierii copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar.**
- **A) În cazul în care *cererea-tip de înscriere se completează la sediul unității de învățământ* la care se dorește înscrierea copilului, completarea datelor în aplicația informatică se face în prezența părintelui/ reprezentantului legal, de către un membru al comisiei de înscriere din unitatea de învățământ. În acest caz, imediat după completarea cererii-tip de înscriere se realizează **validarea** acesteia.**
- **B) În situația *transmiterii prin e-mail sau prin poștă*, părintele va transmite unității de învățământ declarația-tip pe propria răspundere, cu privire la veridicitatea informațiilor completate în cerere. În acest caz, **validarea cererii se face obligatoriu la sediul unității de învățământ**, printr-o programare prealabilă.**

IMPORTANT!



- În cazul înscrierii într-o unitate de învățământ cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar, părintele/reprezentantul legal are posibilitatea înregistrării a TREI OPȚIUNI în cererea-tip de înscriere. *În cazul în care NU doresc completarea cel trei opțiuni, vor completa o declarație în aces sens (model conform procedurii).*
- Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR) nu permite înscrierea la mai multe unități de învățământ. În cazul în care SIIR semnalează că pentru copilul respectiv a mai fost depusă o cerere de înscriere la altă unitate de învățământ, înscrisă în baza de date, întrucât a fost validată, dosarul de înscriere nu este acceptat și rămâne valabilă opțiunea deja asumată pentru acea unitate de învățământ.
- **Validarea cererii-tip de înscriere este OBLIGATORIE** și se face doar prin semnătură la sediul unității de învățământ la care părintele/ reprezentantul legal solicită înscrierea și constă în compararea datelor introduse în aplicația informatică cu documentele transmise/ depuse de către acesta.