

REÎNSCRIERI

**REÎNSCRIEREA COPIILOR CARE
FRECVENTEAZĂ GRĂDINIȚA ÎN ACEST AN
ȘCOLAR VA AVEA LOC ÎNCEPÂND CU
DATA DE 20 MAI 2024.**

ÎNSCRIERI

**ÎNSCRIEREA COPIILOR PE LOCURILE
RĂMASE LIBERE DUPĂ REÎNSCRIERI, SE
VA REALIZA ÎNCEPÂND CU DATA DE
27 MAI 2024.**

GRĂDINIȚA NR. 268

CAPACITATEA CREȘEI: 110 locuri

CAPACITATEA GRĂDINIȚEI: 218 LOCURI

**PLAN DE ȘCOLARIZARE APROBAT PENTRU ANUL ȘCOLAR
2024 – 2025:**

TOTAL GRUPE CREȘĂ: 6

- GRUPA MIJLOCIE – 2 (program prelungit) - **30 locuri**
- GRUPA MARE – 4 (program prelungit) – **80 locuri**

TOTAL GRUPE GRĂDINIȚĂ: 10

- GRUPA MICĂ - 3 (program prelungit) - **60 locuri**
- GRUPA MIJLOCIE – 3 (program prelungit) - **69 locuri**
- GRUPA MARE - 4 (program prelungit)- **89 locuri**

NUMĂRUL DE LOCURI LIBERE VA FI
AFIȘAT LA FINALUL PERIOADEI DE
REÎNSCRIERE

**CERERE DE REÎNSCRIERE LA CREȘĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2024 – 2025
DOAMNA DIRECTOR,**

Subsemnatul.....domiciliat (a) în
localitatea.....judet/sector.....str.....nr.....bl.....sc.....ap.....
telefon fix.....telefon mobil.....e-mail....., vă rog să-
mi aprobați reînscirerea fiului meu/fiicei mele.....la Grădinița
nr.268, în anul școlar 2024 – 2025, **nivel antepreșcolar.**
Solicit înscrierea la GRUPA....., PROGRAM PRELUNGIT (10 ore pe zi).

DATELE PERSONALE ALE COPILULUI:

Nume și prenume:.....
Data nașterii: Anul..... luna..... ziua.....
CNP:.....

DATE DESPRE PARINTI:

TATA: Nume și prenume.....
Profesia/loc de muncă:.....
Adresă loc de muncă:.....
Telefon serviciu.....mobil.....
Semnătură.....

MAMA: Nume și prenume
Profesia/loc de muncă:
Adresă loc de muncă:.....
Telefon serviciu.....mobil.....
Semnătură.....

DECLARAȚII DE CONȘIȚĂMÂNT:

- Am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției;
- Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și actele aflate la dosarul copilului vor fi prelucrate de instituție cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

Mă oblig să respect regulamentul de ordine interioară /prevederile contractului educațional și voi respecta datele la care se plătește contribuția pentru hrana copilului.

- **Atașez prezentei cereri semnată de ambii părinți, următoarele documente:** copie C.N copil, copie C.I ambii părinți, adeverințe salariat ambii părinți, hotărâre judecătorească (unde este cazul), certificat de handicap (unde este cazul).

DATA:.....

Doamnei Director a Grădiniței nr.268, sector 5, București

Notă: Pentru actualizarea dosarelor personale ale copiilor avem nevoie de următoarele documente:

- **Certificat naștere copil** (copie);
- **Carte de identitate părinți/tutore/reprezentant legal – ambii părinți** (copie);
- **Hotărâre judecătorească** (dacă este cazul - copie);
- **Adeverință de salariat ambii părinți;**
- **Certificat de handicap** (unde este cazul);

*** Pentru buna desfășurare a activității în perioada de reînscriseri/înscriseri, vă rugăm să ne aduceți **un top de coli A4 și un set de folii protectoare.**

Vă mulțumim.

PROGRAM REÎNSCRIERI:

Programul este de la ora 8:30 la 17:00 după cum urmează:

- **LUNI, 20 mai 2024** - grupele de la CREȘĂ
- **MIERCURI, 22 mai 2024** - grupele de GRĂDINIȚĂ