

REÎNSCRIERI

**REÎNSCRIEREA COPIILOR CARE
FRECVENTEAZĂ GRĂDINIȚA ÎN ACEST AN
ȘCOLAR VA AVEA LOC ÎNCEPÂND CU
DATA DE 20 MAI 2024.**

ÎNSCRIERI

**ÎNSCRIEREA COPIILOR PE LOCURILE
RĂMASE LIBERE DUPĂ REÎNSCRIERI, SE
VA REALIZA ÎNCEPÂND CU DATA DE
27 MAI 2024.**

GRĂDINIȚA NR. 268

CAPACITATEA CREȘEI: 110 locuri

CAPACITATEA GRĂDINIȚEI: 218 LOCURI

**PLAN DE ȘCOLARIZARE APROBAT PENTRU ANUL ȘCOLAR
2024 – 2025:**

TOTAL GRUPE CREȘĂ: 6

- GRUPA MIJLOCIE – 2 (program prelungit) - **30 locuri**
- GRUPA MARE – 4 (program prelungit) – **80 locuri**

TOTAL GRUPE GRĂDINIȚĂ: 10

- GRUPA MICĂ - 3 (program prelungit) - **60 locuri**
- GRUPA MIJLOCIE – 3 (program prelungit) - **69 locuri**
- GRUPA MARE - 4 (program prelungit)- **89 locuri**

**NUMĂRUL DE LOCURI LIBERE VA FI
AFIȘAT LA FINALUL PERIOADEI DE
REÎNSCRIERE**

CERERE DE REÎNSCRIERE LA GRĂDINIȚĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2024 – 2025
DOAMNA DIRECTOR,

Subsemnatul.....domiciliat (a) în
localitatea.....judet/sector.....str.....nr.....bl.....sc.....ap.....
telefon fix.....telefon mobil.....e-mail....., vă rog să-
mi aprobați reînscierea fiului meu/fiicei mele.....la Grădinița
nr.268, în anul școlar 2024 – 2025.
Solicit înscrierea la GRUPA....., PROGRAM PRELUNGIT (10 ore pe zi).

DATELE PERSONALE ALE COPILULUI:

Nume și prenume:.....
Data nașterii: Anul..... luna..... ziua.....
CNP:.....

DATE DESPRE PĂRINȚI:

TATA: Nume și prenume.....
Profesia/loc de muncă:.....
Adresă loc de muncă:.....
Telefon serviciu.....mobil.....
Semnătură.....

MAMA: Nume și prenume.....
Profesia/loc de muncă:.....
Adresă loc de muncă:.....
Telefon serviciu.....mobil.....
Semnătură.....

DECLARAȚII DE CONSIMȚĂMÂNT:

- Am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției;
- Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și actele aflate la dosarul copilului vor fi prelucrate de instituție cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

Mă oblig să respect regulamentul de ordine interioară /prevederile contractului educațional și voi respecta datele la care se plătește contribuția pentru hrana copilului.

- **Atașez prezentei cereri semnatp de ambii părinți, următoarele documente:** copie C.N copil, copie C.I ambii părinți, adeverințe salariat ambii părinți, hotărâre judecătorească (unde este cazul), certificat de handicap (unde este cazul), declarație pe propria răspundere (în original) pentru copiii amânați de la școală, precum și un document medical (copie) care justifică amânarea (conform Ordinului Ministerului Sănătății nr. 430/2004 pentru aprobarea Baremului medical cu afecțiunile care pot constitui cauze de amânare a începerii școlarizării la vârsta de 6 ani).

DATA:.....

Doamnei Director a Grădiniței nr.268, sector 5, București

Notă: Pentru actualizarea dosarelor personale ale copiilor avem nevoie de următoarele documente:

- **Certificat naștere copil** (copie);
- **Carte de identitate părinți/tutore/reprezentant legal – ambii părinți** (copie);
- **Hotărâre judecătorească** (dacă este cazul - copie);
- **Adeverință de salariat ambii părinți;**
- **Certificat de handicap** (unde este cazul);
- **Declarație** pe propria răspundere (în original) pentru **copiii amânați de la școală**, precum și un document medical (copie) care justifică amânarea (conform ordinului ministerului sănătății nr. 430/2004 pentru aprobarea baremului medical cu afecțiunile care pot constitui cauze de amânare a începerii școlarizării la vârsta de 6 ani).

*** Pentru buna desfășurare a activității în perioada de reînscriseri/înscriseri, vă rugăm să ne aduceți **un top de coli A4 și un set de folii protectoare.**

Vă mulțumim.

PROGRAM REÎNSCRIERI:

Programul este de la ora 8:30 la 17:00 după cum urmează:

- **LUNI, 20 mai 2024** - grupele de la CREȘĂ
- **MIERCURI, 22 mai 2024** - grupele de GRĂDINIȚĂ