



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 5**  
**DIRECȚIA DE ADMINISTRARE A UNITĂȚILOR DE**  
**ÎNVĂȚĂMÂNT SECTOR 5**

Str. Fabrica de Chibrituri, nr. 9-11, Sector 5, Mun. București  
Tel.: 021.314.43.18, int. 1038

Cod fiscal: 47605025  
E-mail: [invatamant@sector5.ro](mailto:invatamant@sector5.ro)

Nr. 688 / 06.09.2023

*Către:*

***Unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 5***

*În atenția Doamnei/Domnului Director*

Având în vedere contextul economico-financiar actual, aflat sub semnul austerității, luând în considerare necesitatea reducerii/limitării cheltuielilor la bugetul local, vă adresăm rugămintea de a vă alătura demersului instituției noastre privind aplicarea măsurilor ce vizează eficientizarea gestionării resurselor și obligațiilor bugetare.

În acest sens, vă solicităm să acordați atenție în ceea ce privește, pe de o parte, gestionarea judicioasă a consumurilor de energie electrică, gaze naturale și apă ale unității pe care o reprezentați, iar, pe de altă parte, achiziția de bunuri și servicii.

Asigurarea necesarului de produse și servicii pentru realizarea obiectivelor de funcționare și dezvoltare instituțională ale unității se va face în condiții de legalitate, eficiență și eficacitate, la cele mai bune costuri/prețuri/tarife de achiziție.

De asemenea, vă adresăm rugămintea de a ține cont de o serie de recomandări, după cum urmează:

- folosirea, într-o cât mai mare măsură, a luminii naturale, pe tot parcursul activităților din spațiul educațional;
- limitarea iluminatului în afara orelor de curs și a activităților instructiv-educative obligatorii;
- asigurarea controlului temperaturii ambientale, fără a fi afectat confortul copiilor și al personalului din unitate (acolo unde este posibil, de exemplu, în unitățile care dețin centrală termică proprie);
- aplicarea măsurilor operative pentru înlăturarea defecțiunilor și a avariilor la instalațiile electrice, termice și sanitare;
- responsabilizarea copiilor și tinerilor pentru evitarea risipei de apă de la grupurile sanitare;

- derularea procedurilor de achiziție de bunuri și servicii în funcție de gradul de prioritate/prioritizare a acestora, prin raportare la resursele bugetare existente, cu parcurgerea temeinică a etapei de cercetare/prospectare și analiză a pieței;
- justificarea riguroasă privind determinarea valorii estimate a contractelor, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru instituția școlară și/sau de îndeplinirea obiectivelor stabilite pentru asigurarea condițiilor necesare bunei funcționări a unității de învățământ.

Cu considerație,

**Director General,**  
**Elena Roxana NEDELICU**



R: 1 ex., 05.09.2023